

- إتقان الحاسوب الآلي وخاصة في برامج المسح والتحليل والتقييم المستخدمة فيما يخص الطرق الحديثة في الدراسات الإحصائية.
- مهارات الاتصال والقدرة على الإدارة الجيدة.

○ الخبرة العملية :

- (10) سنوات على الأقل من الخبرة العملية في حقول متشابهة في مجال مسوحات النقل العام والمسح الميداني وذكاء الأعمال وتقديم وتنفيذ المساعدة التقنية لقطاع النقل العام والمعرفة والخبرة التفصيلية لطرق المسح الميداني.

● مدخلى بيانات (عدد 2) (لا يخضع للتقدير).

○ الشروط والمؤهلات والمهارات

- شهادة جامعية في علم الحاسوب أو نظم المعلومات الحاسوبية .

○ الخبرة العملية

- (5) سنوات على الأقل من الخبرة العملية في حقول متشابهة في مجال إدارة وتصميم قواعد البيانات وذكاء الأعمال.

سيقوم الإستشاري لاحقاً بتوفير فريق عمل للقيام بكافة أعمال المسح الميداني عند الإحالة.

يطلب من الإستشاري تقديم السير الذاتية مفصلة لجميع الكادر المقترن للمشروع متضمنة جميع الدراسات والمشاريع التي قاموا بالمشاركة فيها وإعدادها.

**(3) المنهجية وخطة العمل : Work Plan & Methodology (20 علامة)**

سيتم توزيع علامة هذا البند بناءً على ما يلي :

- 1- مدى تفهم الإستشاري لطبيعة العمل المطلوب . (5 علامة)
- 2- توزيع المهام المطلوبة من الإستشاري على الإختصاصات المطلوبة وتحديد مدة عمل كل منها ومدى ونوعية مساهمة كل إختصاص في الدراسة وصولاً لتحقيق الهدف المطلوب من الدراسة . (7 علامة)
- 3- تقديم برنامج عمل زمني لتنفيذ مراحل الدراسة . (5 علامة)
- 4- إيضاح البرمجيات التي سيتم استخدامها وطريقة عمل المسوحات الميدانية . ( 3 علامة ) في حال استخدام خبراء أجانب أن يتم بيان مدد تواجدهم في الأردن وطبيعة المهام التي سيقومون بها ومدى مشاركتهم في تنفيذ الدراسة.



اتفاقية خدمات هندسية - إعداد دراسة تحديد الحاجة وحجم الطلب على خدمات سيارات التأجير السياحي وخدمة السيارات الفاخرة (الليموزين) وخدمة نقل الركاب من وسائل النقل الأخرى وخدمات التكسي بجميع أنماطه

#### **(4) حسن الأداء : (الحد الأعلى لعلامة التقييم 5 علامات)**

لتقييم حسن الأداء للإستشاريين المشاركين بالعطاء سيتم الأخذ بالإعتبار المخالفات والتبنيات المرصودة على الإستشاريين في دائرة العطاءات الحكومية وبحيث يتم حسم علامات لكل تنبية أو لفت نظر أو حرمان تم توجيهه للإستشاري من قبل لجنة تأهيل المكاتب والشركات الهندسية.

#### **(5) الانطباع العام (الحد الأعلى لعلامة التقييم 5 علامات )**

سيتم تقييم الإنطباع العام وفقاً لسلامة تقديم العرض الفني وصحة المعلومات المقدمة من الإستشاري وإلتزامه بالمتطلبات الأساسية للتقييم الفني .

#### **تقييم العرض المالي**

سيتم إجراء تقييم للعرض المالي المقدم من الإستشاريين الذين سيجتازون الحد الأدنى للعلامة المطلوبة في تقييم العرض الفني (80%) كما تم الإشارة إليها سابقاً.

#### **تقييم النتائج والإحالة**

1. سيتم الإعلان عن نتائج التقييم الفني للعروض المقدمة.

2. لا تعتبر نتائج التقييم الفني للمناقص في هذا العطاء تقييماً عاماً له بل تُعتمد لأغراض هذا العطاء فقط.

3. سيتم التعامل مع العروض المالية للمكاتب المؤهلة بتطبيق الأسس والشروط التالية:

1. سترتب الأسعار المقدمة من الإستشاريين ترتيباً تنازلياً من الأكثر إلى الأقل.

2. سيؤخذ السعر الوسطي للأرقام المقدمة فإن كان عدد الإستشاريين المتقدمين فردياً فسيؤخذ صاحب التقديم الوسط هو السعر الوسطي أما إذا كان عدد المتقدمين زوجياً فيؤخذ المتقدمان الوسط حسب الترتيب ويكون صاحب التقديم الوسط الثاني (الأقل) هو السعر الوسطي.

3. سيخرج من التفاصيل كل من يزيد أو يقل سعره عن 30% من السعر الوسطي.

4. يستخرج السعر المعدل من الأسعار الباقي وذلك بجمع هذه الأسعار وتقسيمها على العدد الباقي.

5. سيحال العطاء على أقل الأسعار الذي يقع ضمن حدود ال (10%) الأقل من معدل السعر المبين في البند (4) أعلاه، وفي حالة عدم وجود مثل هذا السعر سيتم الإحالة على السعر الأدنى مباشرة بعد حدود ال (10%) الأقل حتى لو كان صاحب هذا السعر من الذين تم استبعادهم بموجب البند (3) أعلاه.

6. إن عبارة (ضمن حدود ال (10%) الأقل من معدل السعر) الوارد في بند (5) أعلاه تعني أن السعر المساوي لمعدل السعر غير مشمولة ضمن هذه الحدود.

7. إذا تعذر تطبيق هذه المعادلة وفقاً لهذه الأسس، تتم الإحالة على أقل الأسعار المتقدمة للعطاء.

4. تقدم كفالة حسن الأداء بنسبة (10%) من إجمالي بدلات الأتعاب شاملاً ضريبة المبيعات.



## **جدول رقم ( ١ ) - الاعطاءات الحكومية المحتلة**

**طلب من جميع المكاتب والشركات المطلوبة والاستشارية المشاركة بهذا العطاء تعبئة جسم التزام المكتب أو الشركة عن المعطاءات الحكومية المحالة عليها كما هو مبين**

三

١٢

- كل من لا يعي هذا النموذج سيكون العرض المقدم منه معرضًا للرفض  
أشهد أن المعلومات المبينة أعلاه صحيحة ودقيقة وأنتحمل مسؤوليتها بالكامل

- إذا كان النموذج لا يكفي ، يمكن إرفاق صورة عنه .

اسم المفوض بالتوقيع :

التوقيع والخاتم :



يطلب من جميع المكاتب والشركات الاستشارية المشاركة بهذا العطاء تعبئة النموذج المبين أدناه والمتعلق بالوضع المؤسسي مع بيان أسماء الشركاء الذين التحقوا أو ترتكزاً الشركة أو المكتب

الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان	الإثنان
مسند	تعديل	أسماء الشركاء بتاريخ آخر																
أسباب الترک	تاريخ الترک	أسماء الشركاء الذين تركوا الشركة أو المكتب																
أسباب الترک	تاريخ الترک	أسماء الشركاء الذين تحرقوا بالشركة أو بالمكتب																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																
الإثنان	الإثنان	الإثنان																

**ملاحظات :-**

ترفق شهادات السيرة الذاتية وشهادات الخبرة للشركة الجديدة .  
الشاهد أن المعلومات المبينة أعلاه صحيحة ودقيقة وإنما مسؤليتها بحسب  
أسم المفوض بالتوقيع :  
ويساهم الشريك حالياً . التوقيع

كلى من لا يعيّنُ هذا التهونج سبباً لشيء، العرض المقدم منه معرضًا للرفض .

